



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

## АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – ЛОВЕЧ

### МЕТОДИКА

за провеждане на конкурс и определяне на резултатите от него за заемане на длъжността „Съдебен помощник“ в Административен съд – Ловеч

#### **Начин на провеждане на конкурса и на оценяване на кандидатите:**

1. Допускане по документи.
2. Първи етап – писмен изпит под формата на казус.
3. Втори етап – устен изпит по утвърдения конспект.

#### **ДОПУСКАНЕ ПО ДОКУМЕНТИ**

Конкурсната комисия разглежда всяко постъпило заявление, като преценява дали са представени всички необходими документи и дали те удостоверяват изпълнението на минималните и специфичните изисквания, предвидени в обявата за заемане на длъжността.

До участие в конкурса се допускат единствено кандидатите, които напълно отговарят на посочените в обявата изисквания.

Решението на комисията относно допускането до участие в конкурса се оформя в протокол и се изготвят списъци на допуснатите и недопуснатите кандидати, които се подписват от членовете на комисията.

В списъка на допуснатите кандидати се посочват датата на провеждане на конкурса, която не може да бъде по-рано от 14 дни от изнасянето на списъка, началният час и мястото на провеждане на конкурса.

В списъка на недопуснатите до участие в конкурса кандидати се посочват основанията за недопускането им.

Списъците с допуснатите и недопуснатите кандидати се поставят на информационното табло на първия етаж в сградата на съда и се публикуват на интернет страниците на Административен съд – Ловеч [www.aclovech.org](http://www.aclovech.org) и [www.lovech-adms.justice.bg/bg](http://www.lovech-adms.justice.bg/bg) не по-късно от 7 дни след изтичане на срока за подаване на заявленията за участие в конкурса.

Недопуснатите кандидати могат да подадат жалба до административния ръководител на съда в седемдневен срок от обявяването на списъците. Административният ръководител на съда се произнася окончателно в тридневен срок. Жалбата не спира конкурсната процедура.

Когато няма допуснати кандидати, административният ръководител с писмена заповед прекратява конкурсната процедура.

Конкурсът се провежда по обявения начин и когато допуснатият кандидат е само един.

Не се разрешава ползването на нормативни актове, мобилни телефони, лаптопи, таблети, хендсфри и други технически средства. Устройствата се оставят на съхранение при членовете на комисията до напускането на залата.

Самоличността на кандидатите за първия и втория етап от конкурса се удостоверява с документ за самоличност.

Изпитът ще се проведе при спазване на противоепидемичните мерки, утвърдени със Заповед на Министъра на здравеопазването и приетите от Висшия съдебен съвет Правила и мерки за работа на съдилищата в условията на пандемия.

### **ПЪРВИ ЕТАП – писмен изпит под формата на казус**

Писменият изпит е анонимен. На него се проверяват уменията на кандидатите за практическо прилагане на теоретическите знания, чрез решаване на казус.

Продължителността на изпита ще бъде три астрономически часа. Изпитът започва в 10:00 часа, като кандидатите следва да се явят в залата петнадесет минути по-рано, а именно в 9:45 часа.

Изпитът ще се проведе при спазване на противоепидемичните мерки, утвърдени със Заповед на Министъра на здравеопазването и от приетите от Висшия съдебен съвет Правила и мерки за работа на съдилищата в условията на пандемия.

На изпита не се допускат кандидати с мобилни телефони, лаптопи, таблети, хендсфри и други технически средства. Устройствата се оставят на съхранение при членовете на комисията до напускането на залата.

Всеки кандидат предоставя на комисията личната си карта и се подписва в присъствен списък. На всеки кандидат се предоставя голям плик с подпечатани листи и малък плик с лист за името. Писменият изпит започва в 10:00 часа, когато ще бъде предоставен на всеки кандидат копие от казуса.

Кандидатите могат да пишат само с химикал със син цвят на подпечатаната страна на белите листи. Номериране на страниците се допуска в горния десен ъгъл, като печатът остава в долния десен ъгъл. В беловата не се допускат корекции, зачертавания, поставяне на знаци или други символи, които могат да доведат до съмнения относно анонимността на писмения изпит. По време на писмения изпит могат да се използват само нормативни актове от съответната област на казуса, без коментар или съдебна практика, и без направени отбелязвания в тях и забележки. Кандидатите не могат да използват учебници, коментари, теоретични разработки, тълкувателни и съдебни решения и постановления. При установени случаи на преписване или подсказване, както и при неспазване указанията на комисията, нарушителят ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в конкурса, за което се съставя протокол. След приключване на работа или изтичане на трите астрономически часа, всеки кандидат следва да попълни личните си данни и положи саморъчен подпис на предоставения лист, който да запечата в малкия плик. В големия плик се поставя казусът, беловата, черновата (сгъната на две) и малкия плик. Големият плик се запечатва пред комисията и се предава срещу подпис в присъствения списък. Излизането на кандидатите от залата по време на писмения изпит няма да се допуска, освен в случаите на

обективна или физиологична необходимост, само след разрешение на комисията.

Писмените работи се оценяват при запазване пълната анонимност на кандидатите. Разкриването на самоличността на кандидатите (отварянето на малките пликосе) се осъществява след приключване на проверката на писмените работи на всички кандидати и поставяне на оценките от проверяващите членове на комисията. За целта конкурсната комисия, на случаен принцип, разпечатва големите пликосе и изписва еднакъв номер на малкия плик, големия плик и на писмената работа. Малките пликосе остават на съхранение при главния счетоводител, а големите пликосе заедно с писмените работи остават в комисията за оценяване.

Оценяването на кандидатите се извършва от всеки един член на комисията, независимо един от друг, по шестобалната система от 2 до 6 с точност до 0,25. Оценката си всеки член на комисията поставя в “Карта за оценка”. Резултатът от писмения изпит на всеки кандидат е средноаритметичен сбор от оценките на членовете на конкурсната комисия.

След приключване на оценяването конкурсната комисия проверява целостта на малките пликосе, разпечатва ги, идентифицира писмените работи и нанася оценките.

Въз основа на проведения писмен изпит, в тридневен срок, комисията оформя протокол с резултатите на допуснатите кандидати до устен изпит. Протоколът с резултатите се публикува веднага на интернет страниците на съда и се поставя на таблото на първия етаж в сградата на Административен съд – Ловеч.

### **ВТОРИ ЕТАП – устен изпит по утвърдения конспект**

До този етап се допускат кандидатите, получили оценка равна или по-голяма от „много добър 4.50” от първия етап на конкурса. Във втория етап се проверяват теоретичните познания на кандидатите, въз основа на утвърдения конспект. По време на устния изпит комисията задава на всички кандидати въпроси по конспекта и длъжностната характеристика. Оценяването на кандидатите се извършва от всеки един член на комисията, по шестобалната система от 2 до 6 с точност до 0,50. Оценката си всеки член на комисията поставя в “Карта за оценка”. Резултатът от устния изпит на всеки кандидат е средноаритметичен сбор от оценките на членовете на конкурсната комисия.

Въз основа на проведения устен изпит, в тридневен срок, комисията оформя протокол с резултатите на кандидатите от устния изпит. Протоколът с резултатите се публикува веднага на интернет страниците на съда и се поставя на таблото на първия етаж в сградата на Административен съд – Ловеч.

### **ОКОНЧАТЕЛЕН РЕЗУЛТАТ:**

Окончателният резултат на всеки кандидат е аритметичен сбор от резултатите му, получени от писмения изпит (казус) и от устния изпит.

Окончателните резултати на кандидата се оформят във формуляр.

Въз основа на проведения конкурс комисията оформя протокол с резултатите от него и класира успешно издържалите конкурса кандидати.

Ако класираните на първите три места кандидати са с равни резултати, предимство има кандидатът с по-висока средноаритметична оценка от държавните изпити.

Протоколът от крайния резултат на конкурса се публикува на интернет страниците на съда и се съобщава на участниците в него в тридневен срок от провеждането на устния изпит.